



๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการและการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ รอบที่ ๒/๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)
เรียน หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ส่วนที่ ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒
๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๑๕๐๖/ว ๕๕ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๓
๓. ประกาศจังหวัดพังงา ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
ผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพังงา
๔. ประกาศจังหวัดพังงา ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงิน
ที่กักไว้ เพื่อใช้โอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพังงา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศจังหวัดพังงา ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
การบริหารวงเงินที่กักไว้ เพื่อใช้โอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ผังขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและการประเมินประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. บัญชีข้อมูลประกอบการโอนเงินเดือนโควตาพิเศษหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. บัญชีสรุปจำนวนคนและจำนวนเงิน ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แบบรายงานผลการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
๖. บัญชีข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. บัญชีข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การโอนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และ กฎ ก.พ.ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยกำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัด
เป็นผู้บริหารวงเงิน และสั่งโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในราชการบริหารส่วนภูมิภาค รายละเอียด
ตามอ้างถึง ๑ และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจในการพิจารณาให้หัวหน้าสำนักงานจังหวัด
และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ซึ่งมีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ได้รับการโอนเงินเดือนในโควตาพิเศษ
รายละเอียดตามอ้างถึง ๒ และตามประกาศจังหวัดพังงา ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้ประกาศหลักเกณฑ์และ
วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพังงา
เพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อโอนเงินเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑
ตุลาคม ๒๕๖๔ (รอบการประเมินระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เป็นต้นไป
ความละเอียดตามอ้างถึง ๓ นั้น

ในการนี้ จังหวัดพังงาได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้าง
ลูกจ้างประจำ ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบการประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ดังนี้

๑. โควตาพิเศษผู้ว่าราชการจังหวัดตามมติคณะรัฐมนตรี ที่จะพิจารณาให้หัวหน้าสำนักงานจังหวัด และ
หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ซึ่งมีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ในอัตราร้อยละ ๑ ของฐานในการคำนวณ
ต่อรอบการประเมิน ให้หัวหน้าส่วนราชการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามที่สำนักงาน ก.พ. หรือกรมต้นสังกัดกำหนด เมื่อทราบผลการประเมินและ
ผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนจากกรมต้นสังกัดแล้วให้จัดทำข้อมูลประกอบการโอนเงินเดือนโควตาพิเศษ
(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงาพิจารณาเพื่อโอนเงินเดือนในโควตาพิเศษ

๒. การเลื่อน...

๒. การโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) เพื่อโอนเงินเดือนข้าราชการและการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบการประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ดังนี้

๒.๑ สรุปจำนวนคนและจำนวนเงินของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

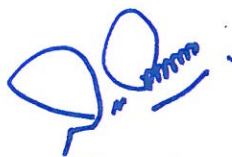
๒.๒ ดำเนินการประเมินสมรรถนะหลักและผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการในสังกัดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศจังหวัดพังงา ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) และบัญชีข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖) โดยผู้ว่าราชการจังหวัดพังงามอบให้หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค (โดยยกเลิกประกาศตามที่อ้างถึง ๔ และใช้ประกาศตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ แทน) บริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๒.๕ ของอัตราเงินเดือนข้าราชการในสังกัด ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโสลงมา (รวมข้าราชการที่มาช่วยราชการเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ) ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ รวมถึงการกำหนดจำนวนครั้งในการลาหรือมาทำงานสาย ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ (๘) ด้วย สำหรับวงเงินที่เหลือ ร้อยละ ๐.๑ เป็นวงเงินบริหารของผู้ว่าราชการจังหวัดพังงาในการพิจารณาจัดสรรให้กับข้าราชการผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ในการตอบสนองนโยบายรัฐบาล หรืองานสำคัญเร่งด่วนของจังหวัดพังงา หรือผลการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดพังงา เป็นต้น

๒.๓ ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำในสังกัดตามแนวทางที่กรมต้นสังกัดสั่งการ และจัดทำบัญชีข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗) ใช้ข้อมูลจำนวนลูกจ้างประจำที่อยู่ปฏิบัติงานจริง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ คำนวณวงเงินเลื่อนขั้นค่าจ้างร้อยละ ๖ ของจำนวนอัตราค่าจ้างที่มีผู้ครองอยู่ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ โดยให้นำจำนวนเงินที่ได้ในการเลื่อนขั้นครั้งปีแรก (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗) มาหักออกก่อน (ไม่รวมค่าตอบแทนพิเศษ) ทั้งนี้ จำนวนผู้ที่ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างรวมกันทั้งปี สองขั้นจะต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่ครองอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ สำหรับวงเงินที่เหลือจากการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการให้เป็นวงเงินบริหารของผู้ว่าราชการจังหวัดพังงาในการจัดสรรให้ส่วนราชการที่มีวงเงินไม่พอสำหรับเลื่อนขั้นค่าจ้าง ๑ ขั้น ให้แก่ลูกจ้างประจำที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น

ทั้งนี้ ให้จัดส่งสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ๕ ๖ และ ๗ ให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดพังงา ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุพจน์ รอดเรือง ณ หนองคาย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

สำนักงานจังหวัดพังงา

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๓๗

หมายเหตุ : สิ่งส่งมาด้วยดาวน์โหลดที่เว็บไซต์จังหวัดพังงา <http://www.phangnga.go.th> หัวข้อ “หนังสือเวียน”



ประกาศจังหวัดพังงา

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กักไว้ เพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพังงา

ตามที่จังหวัดพังงาได้มีประกาศ เรื่อง และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กักไว้ เพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพังงา ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

มติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญและลูกจ้างประจำในสังกัดจังหวัดพังงา ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบให้ปรับปรุงประกาศจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กักไว้ เพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพังงา ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และเพื่อให้การบริหารวงเงินที่กักไว้เพื่อการบริหารของจังหวัดพังงา เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อการปฏิบัติราชการในภาพรวม และข้าราชการมีผลสัมฤทธิ์ มีผลการปฏิบัติราชการสามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาจังหวัด และพันธกิจของส่วนราชการ จึงยกเลิกประกาศจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กักไว้ เพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพังงา ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กักไว้ เพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพังงา ดังนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กักไว้ เพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพังงา ตามประกาศนี้ให้ใช้สำหรับการเลื่อนเงินเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (รอบการประเมินระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เป็นต้นไป

ข้อ ๒ การจัดสรรเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดพังงา ให้เป็นไปตามรายละเอียดดังนี้

จังหวัดพังงาแบ่งจัดสรรเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ๑ กันยายน ตามลำดับ จากเงินเดือนรวมของส่วนราชการออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : วงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒.๔ จากเงินเดือนรวมของแต่ละส่วนราชการ มอบหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด บริหารวงเงินของส่วนราชการในรูปแบบคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

ส่วนที่ ๒ : วงเงินไม่เกินร้อยละ ๐.๑ จากเงินเดือนรวมของแต่ละส่วนราชการ จัดสรรเป็นโควตาบริหารของผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนำไปจัดสรรต่อให้กับข้าราชการที่ปฏิบัติงานสนับสนุนนโยบายที่ผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความสำคัญ และมีผลงานโดดเด่น

โดยการจัดสรรวงเงินตามส่วนที่ ๒ เป็นการจัดสรรวงเงินพิเศษเพิ่มเติมให้กับข้าราชการ แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องเลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ ตามหลักเกณฑ์การบริหารวงเงินที่กักไว้ ดังนี้

๑. จัดสรรให้เป็นรายหน่วยงานหรือรายบุคคล ในสัดส่วนที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยพิจารณาจาก

๑) ผลการปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายของรัฐบาล หรืองานสำคัญเร่งด่วนของจังหวัด หรือผลการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด หรือ

๒) ผลการปฏิบัติงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของจังหวัด หรือ

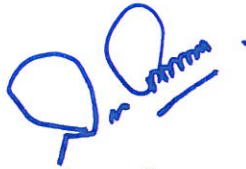
๓) ผลการประเมินผู้บริหารองค์การประจำปีงบประมาณ หรือ

๔) ผู้มีผลการปฏิบัติงานโดดเด่นได้รับการยกย่องชมเชย หรือรางวัลสร้างชื่อเสียง ให้กับจังหวัด

๒. ให้หัวหน้าส่วนราชการรวบรวมรายชื่อบุคคล ผลงาน เพื่อพิจารณากลับกรอง และ เสนอความเห็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

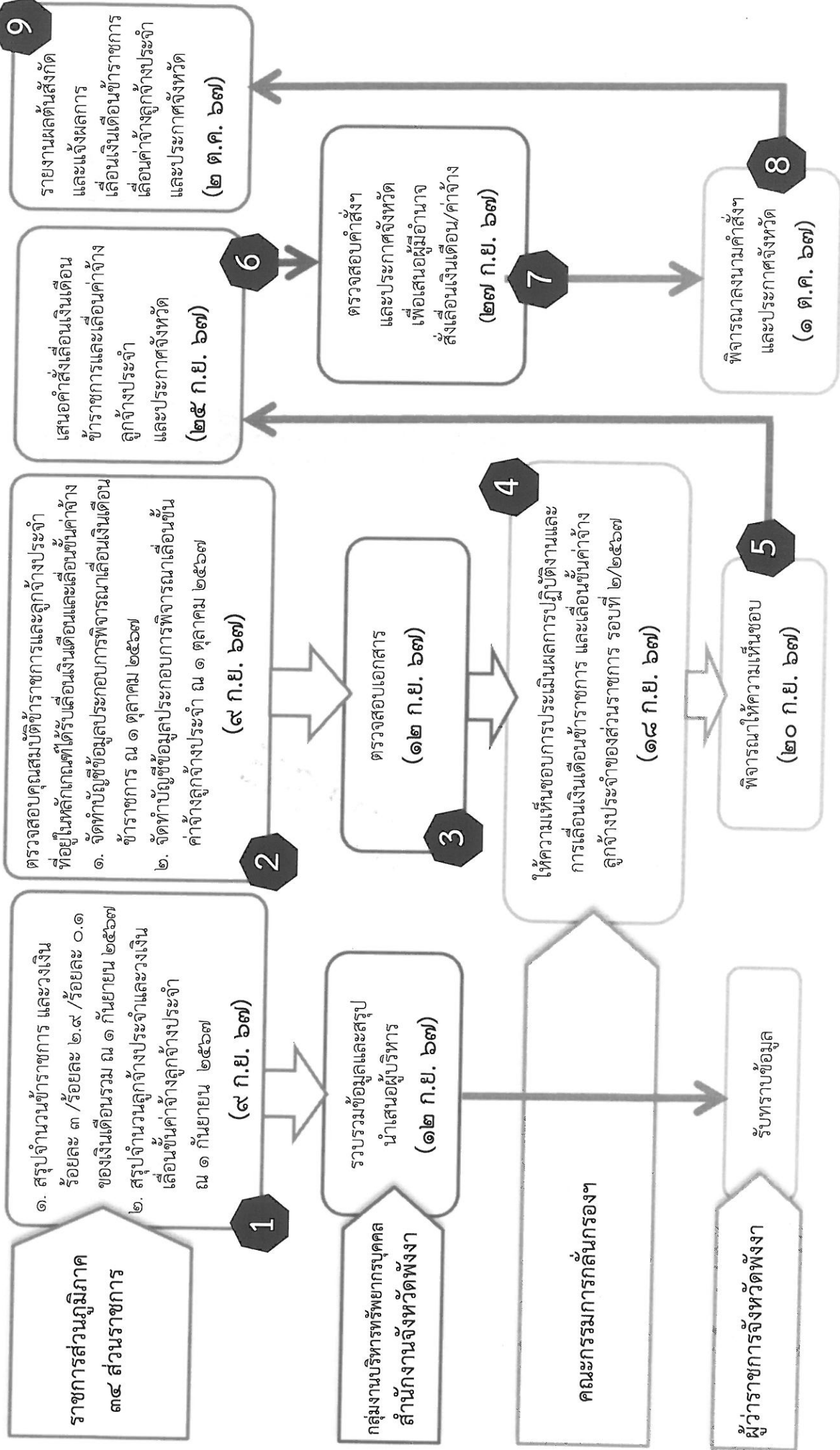
จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุพจน์ รอดเรือง ณ หนองคาย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ
เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
(รอบการประเมินวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)



ข้อมูลประกอบงบการเงินเดือนโคเวตทิเศษ
สำหรับหัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค รอบที่ ๒/๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท อำนาจการ ระดับ		เงินเดือน ณ ๑ เม.ย. ๖๗	ระยะเวลา ปฏิบัติราชการ ณ จังหวัดพังงา		รายละเอียดการโอนเงินเดือน							ผลการโอนเงินเดือน ณ ๑ ต.ค. ๖๗			หมายเหตุ
		สูง	ต่ำ		ปี	เดือน	๒/๒๕๖๔	๑/๒๕๖๕	๒/๒๕๖๕	๑/๒๕๖๖	๒/๒๕๖๖	๑/๒๕๖๗	ผลการ ประเมิน	ร้อยละ การ เลื่อน เงินเดือน	เงินเดือน ที่ได้รับ		

หมายเหตุ

- ผลการประเมิน เช่น ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ต้องปรับปรุง
- ผู้รับรองข้อมูลต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการเท่านั้น

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้รับรองข้อมูล

จำนวนข้าราชการ..... คน เงินเดือนรวม บาท

วงเงินเลื่อนเงินเดือน (ร้อยละ ๓) บาท

วงเงินเลื่อนเงินเดือน (ร้อยละ ๒.๕) บาท

วงเงินเลื่อนเงินเดือน (ร้อยละ ๐.๑) บาท

จำนวนลูกจ้างประจำ.....คน อัตราค่าจ้างรวม บาท

เลื่อนชั้นค่าจ้าง ๑ ชั้น ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ คน

วงเงินเลื่อนขั้นค่าจ้าง (ร้อยละ ๖) บาท

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗
รวม			

แบบรายงานผลการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ รอบที่ ๒/๒๕๖๗ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ส่วนราชการ/หน่วยงาน.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ (แบบ ป.ม.รายบุคคล) และ ลูกจ้างประจำ (แบบประเมินฯ รายบุคคล) ของหน่วยงาน..... ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศจังหวัดพังงา ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน ราย และ ลูกจ้างประจำ จำนวน ราย รวม ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้

๑. ข้อมูลทั่วไปข้าราชการและลูกจ้างประจำทั้งหมด ณ ๑ กันยายน ๒๕๖๗

ประเภท	จำนวน (คน)	มีสิทธิ์เลื่อน (คน)	ไม่มีสิทธิ์เลื่อน (คน)	เงินเดือน/ค่าจ้างรวม (บาท)	วงเงินเลื่อน (บาท)	ใช้เลื่อน (บาท)	วงเงินเหลือ (บาท)
ข้าราชการ							
ลูกจ้างประจำ							

๒. ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒/๒๕๖๗ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ข้าราชการ

ดีเด่น (๙๐-๑๐๐)		ดีมาก (๘๐-๘๙.๙๙)		ดี (๗๐-๗๙.๙๙)		พอใช้ (๖๐-๖๙.๙๙)		ต้องปรับปรุง (๐-๕๙.๙๙)	
ช่วงร้อยละการเลื่อน	คน	ช่วงร้อยละการเลื่อน	คน	ช่วงร้อยละการเลื่อน	คน	ช่วงร้อยละการเลื่อน	คน	ช่วงร้อยละการเลื่อน	คน

ลูกจ้างประจำ (ถ้ามี)

ดีเด่น (คน)	เป็นที่ยอมรับได้ (คน)	ต้องปรับปรุง (คน)

	ข้าราชการ		ลูกจ้างประจำ (ถ้ามี)	
	คะแนน	ร้อยละการเลื่อนเงินเดือน	คะแนน	ขั้นที่ได้เลื่อน
สูงสุด				
ต่ำสุด				

๓. การแจ้งประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการในสังกัดทราบ

☐ ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

๔. การกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงาน

☐ ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

๕. มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมินและให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน เพื่อปรับปรุงแก้ไข พัฒนา

☐ ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

๖. ได้ประชุมพิจารณาถ้อยแถลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จำนวน ครั้ง เมื่อวันที่.....

๗. ได้แจ้งผลการประเมินให้ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำทราบ ☐ ดำเนินการ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

ถ้าดำเนินการมีผู้ที่ไม่ยอมลงนามรับทราบผลการประเมิน.....ราย

ได้แก่.....(ระบุ ชื่อ ตำแหน่ง ระดับ).....

๘. มีการร้องทุกข์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จำนวน.....ราย

(ระบุรายละเอียดแต่ละราย).....

๙. การรับรองข้าราชการกรณีเลื่อนระดับ ก่อนหรือในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/๑๔๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓

☐ มี ระบุเหตุผล..... ☐ ไม่มี

๑๐. ปัญหาอุปสรรค

.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

.....
ส่วนราชการ/หน่วยงาน.....

จำนวนข้าราชการในสังกัด (รวมข้าราชการที่มาร่วมทำกิจกรรมของกรม) ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗

อัตราเงินเดือรวม ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗..... บาท

วงเงินสินเชื่อเงินเดือน ๒.๙% จำนวน บาท

[illegible]

๑. กรณีเงินที่จะเลื่อนตามสัญญาไม่ถึง ๑๐ บาท หรือเป็นทศนิยมที่ตัดขึ้นเป็น ๑๐ บาท

๒. กรณีเลื่อนเป็นค่าตอบแทนที่ไม่ต้องเปิดเผย

๓. กรณีมาช่วยราชการให้สัปดาห์หนึ่งข่งหมายเหตุด้วย

๔. ผู้รับรองข้อมูลต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการเท่านั้น

สาขาวิชา.....
ผู้รับรองข้อมูล.....

ตำแหน่ง.....

บัญชีข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ รอบที่ ๒/๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

ส่วนราชการ / หน่วยงาน.....

จำนวนลูกจ้างประจำ (ที่อยู่ปฏิบัติงานจริง ณ ๑ กันยายน ๒๕๖๗) รวม คน

อัตราค่าจ้างรวม ณ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ บาท

จำนวนลูกจ้างที่เลื่อนขั้นค่าจ้าง ๑ ขั้น ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ คน

จำนวนเงินที่ใช้เลื่อนขั้นค่าจ้าง ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ บาท (ไม่รวมค่าตอบแทนพิเศษ)

วงเงินเลื่อนขั้นค่าจ้าง ...๖.....% บาท

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	ระดับ	ข้อมูล ณ ๑ เม.ย. ๖๗			ผลการพิจารณา ณ ๑ ต.ค. ๖๗				รวมเงิน ที่ใช้เลื่อน ทั้งปี (บาท)	หมายเหตุ
					อัตรา ค่าจ้าง	ขั้น/ ค่าตอบแทน พิเศษ ที่ได้รับ	เงินที่ใช้เลื่อน (บาท) (ไม่รวมค่าตอบแทนพิเศษ)	คะแนน ประเมิน (ร้อยละ)	ขั้น/ ค่าตอบแทน พิเศษ ที่ได้รับ	เงินที่ใช้เลื่อน (บาท) (รวมค่าตอบแทนพิเศษ)	อัตราค่าจ้าง ที่ได้เลื่อน		
๑													
๒													
๓													
๔													
๕													
รวม													

หมายเหตุ :

๑. ขั้น/ค่าตอบแทนพิเศษที่ได้รับ

คือ ๐.๕ ขั้น , ๑ ขั้น , ๒% หรือ ๔%

๒. ผู้รับรองข้อมูลต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการเท่านั้น

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้รับรองข้อมูล