



ที่ พง ๐๐๑๗.๓/ว ๒๒๔๕

ศาลากลางจังหวัดพังงา  
ถนนพังงา-ทับปุด พง ๘๒๐๐๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ  
ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดพังงา (ฝ่ายทหาร)  
รองผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลจังหวัดพังงา หัวหน้าส่วนราชการ  
ทุกส่วนราชการ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงภูเก็ต หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ  
นายกเหล่ากาชาดจังหวัดพังงา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา นายกเทศมนตรีเมืองพังงา  
นายกเทศมนตรีเมืองตะกั่วป่า หัวหน้าหน่วยงานองค์กรอิสระ และผู้บริหารองค์กรภาคเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด  
๒. แนวปฏิบัติในการส่งเรื่องเข้าประชุม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดพังงา กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ  
หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖  
ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ หอประชุมจำปูน ศูนย์ราชการจังหวัดพังงา การแต่งกาย :  
ชุดปฏิบัติราชการสี kaki สำหรับภาคเอกชน : ชุดสุภาพ และขอความร่วมมือ ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน เข้าประชุมด้วยตนเอง กรณีมีหัวหน้าส่วนราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ ขอให้แจ้ง  
ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พร้อมจัดส่งข้อมูลในรูปแบบ Power Point เพื่อแนะนำตัวต่อที่ประชุม และ  
หากมีหัวหน้าส่วนราชการย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่นก็ขอให้แจ้งด้วย

๒. หากมีข้อราชการแจ้งให้ที่ประชุมทราบหรือพิจารณาขอให้สรุปสาระสำคัญของเรื่องดังกล่าว  
เป็นไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ Word และ Power Point (หากมี) ส่งให้สำนักงานจังหวัดพังงาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์  
saraban\_phangnga@moi.go.th และนำส่งเอกสารจำนวน ๘ ชุด ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อจะได้  
บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมต่อไปหากพ้นกำหนดดังกล่าวขอให้นำเสนอในระเบียบวาระอื่นๆ

๓. จังหวัดพังงาได้นำรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาลงในเว็บไซต์ [www.phangnga.go.th](http://www.phangnga.go.th)  
(หัวข้อเอกสารราชการ-ประชุมกรรมการจังหวัด) หากหน่วยงานใดประสงค์ขอแก้ไขรายงานการประชุม ให้แจ้ง  
สำนักงานจังหวัดพังงาทราบ ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ สำหรับระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุม  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ สามารถดาวน์โหลดจากเว็บไซต์จังหวัดพังงาได้ ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๔. จังหวัดพังงาได้สรุปแนวปฏิบัติในการส่ง/แจ้งเรื่องเข้าที่ประชุมฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกรัฐ หลีเส้น)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

สำนักงานจังหวัดพังงา

กลุ่มงานอำนวยการ

โทร. ๐ ๓๖๔๘ ๑๔๒๔

ร่าง ระเบียบวาระการประชุม  
คณะกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ  
ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖  
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ หอประชุมจำปูน ศูนย์ราชการจังหวัดพังงา  
\*\*\*\*\*

- เวลา ๐๙.๓๐ น. - เพลงสรรเสริญพระบารมี  
- ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา เปิดประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้
- ก่อนวาระการประชุม เรื่องที่ ๑ การมอบประกาศ/รางวัล  
เรื่องที่ ๒ สรุปประเด็นข่าวที่สำคัญของจังหวัดพังงาในรอบเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖  
(สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพังงา)
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ/สั่งการ  
๑.๑ เรื่อง แนะนำหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐ  
และภาคเอกชนมาดำรงตำแหน่งใหม่  
๑.๒ เรื่อง หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา/ปัญหา/ข้อหาหรือ/ติดตามผลการดำเนินงาน  
๓.๑ เรื่อง มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดพังงา  
(สำนักงานคลังจังหวัดพังงา)  
๓.๒ เรื่อง สรุปเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดพังงา)
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบ  
๔.๑ เรื่อง การจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา  
พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖  
(สำนักงานจังหวัดพังงา)  
๔.๒ เรื่อง สรุปภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดพังงาเดือนเมษายน ๒๕๖๖  
(สำนักงานคลังจังหวัดพังงา)  
๔.๓ เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานของเหล่ากาชาดจังหวัดพังงาในเดือนที่ผ่านมา  
และแผนรับบริจาคโลหิตประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖  
(สนง.เหล่ากาชาดจังหวัดพังงา)  
๔.๓ เรื่อง .....
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

\*\*\*\*\*

สรุปแนวปฏิบัติในการส่ง/แจ้งเรื่องเข้าที่ประชุมกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ  
หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ของจังหวัดพังงา

\*\*\*\*\*

๑. ผู้ที่ประสงค์จะนำเรื่องเข้าที่ประชุม ต้องแจ้งผ่านส่วนราชการ/หน่วยงาน ตามรายชื่อที่เข้าประชุม
๒. การแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงาน นายอำเภอ หรือผู้บริหาร ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ ให้จัดทำในรูปแบบ Power Point ส่งให้จังหวัดตามกำหนดในหนังสือเชิญประชุม โดยให้มีข้อมูล ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง วันที่มาดำรงตำแหน่งที่จังหวัดพังงา และตำแหน่งเดิม
๓. กรณีแจ้งเรื่อง การรับมอบ โล่ เกียรติบัตร หรือประกาศ ต่าง ๆ ให้ส่งข้อมูลรายละเอียดหรือคำกล่าวรายงาน ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดพังงาก่อนรับรางวัล ในรูปแบบไฟล์ Word (ไม่ควรเกินครึ่งหน้ากระดาษในตัวอักษรขนาด ๑๖ พอยท์) ส่งให้จังหวัดอย่างน้อย ๒ วันทำการก่อนวันประชุม และจัดทำ Power Point เสนอ จำนวน ๑ สไลด์ ทั้งนี้ หากมีผู้เข้ารับเป็นทีมหลายคน ให้ส่งผู้แทนเข้ารับ
๔. การนำเสนอเรื่องเพื่อพิจารณา หรือเรื่องเพื่อทราบ ให้สรุปสาระสำคัญ ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ ในรูปแบบไฟล์ Word ส่งให้จังหวัดอย่างน้อย ๒ วันทำการก่อนวันประชุม หากประสงค์จะนำเสนอในรูปแบบ Power Point ให้สรุปเรื่อง นำเสนอไม่เกิน ๕-๗ สไลด์ และนำเสนอไม่เกิน ๕ นาที รวมทั้งส่ง สไลด์นำเสนอให้จังหวัดล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วันทำการก่อนวันประชุม
๕. กรณี นำเสนอด้วยคลิปวิดีโอ เรื่องละ ๑ คลิปๆ ละ ไม่เกิน ๕ นาที ทั้งนี้ จะต้องส่งคลิป ดังกล่าว พร้อมสคริป นำเสนอ ในรูปแบบไฟล์ Word ให้จังหวัดพังงา อย่างน้อย ๒ วันทำการก่อนประชุม
๖. ส่งเรื่องเอกสาร ต่าง ๆ ได้ทาง [saraban\\_phangnga@moi.go.th](mailto:saraban_phangnga@moi.go.th)
๗. ติดต่อสอบถาม ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๒๔ ,๐๘ ๙๕๘๙ ๔๖๔๓ โทรสาร ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๔๘