



ที่ พง ๐๐๑๗.๕/ว ๑๕/๗

ศาลากลางจังหวัดพังงา

ถนนพังงา - ทัพปุด พง ๘๒๐๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่
เรียน หัวหน้าส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด

จากการปฏิบัติหน้าที่ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

๒. สื่อประชาสัมพันธ์

จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบรายงานการดำเนินการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย จังหวัดพังงา ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการประกาศว่า จังหวัดพังงาเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ จังหวัดพังงาจึงขอแจ้งประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว เพื่อให้ส่วนราชการในราชการ
บริหารส่วนภูมิภาค ประพฤติปฏิบัติ และขอให้ดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ในนามของหน่วยงานโดยผู้บริหารสูงสุด และเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของส่วนราชการ โดยอาจจัดทำในรูปแบบของสื่อประชาสัมพันธ์ (Info Graphic)
ตามตัวอย่างรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ในการประกาศอย่างน้อยต้องมีข้อความ “เป็นหน่วยงาน
ที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่”

๒. ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการ เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร
เช่น การประกาศนโยบายเรื่อง งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ภายในที่ประชุมประจำเดือนของส่วนราชการ การอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๓. รายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้จังหวัดพังงาทราบ ภายในวันที่
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจริญ หลีสั่น)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

สำนักงานจังหวัดพังงา

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๓๗



สิ่งที่ส่งมาด้วย



ประกาศเจตนารมณ์
เรื่อง งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายเอกรัฐ หลีเส้น ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา ขอประกาศว่า จังหวัดพังงา เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ว่าจะทำหน้าที่นำบุคลากรของจังหวัดพังงา ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว พร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรม

และขอถวายสัตยาจาวาว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานรักษาต่อยอดศาสตร์ของพระราชอาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียร อันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเอกรัฐ หลีเส้น)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา



ประกาศเจตนารมณ์

งดรับ 📁📁
งดให้ 📁📁

NO Gift Policy

“ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในสังกัดจังหวัดพังงา
พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่”

(Signature)

นายเอกรัฐ หล้าเสน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา



แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☐ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ประจำปีงบประมาณ.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่นๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	
๒) รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รายงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☐

รอบ ๖ เดือน

☐

รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

☐

เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้

☐

ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน

☐

อื่นๆ.....

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

หมายเหตุ: ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงานฉบับนี้

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่