



ที่ พง ๐๐๑๗.๕/๖ ๕๖๕๗

ศาลากลางจังหวัดพังงา

ถนนพังงา - ทัพปุด พง ๘๒๐๐๐

๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การส่งงานในหน้าที่ราชการในตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

- | | | |
|------------------|--------------------------------------|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. แบบบันทึกมอบหมายหน้าที่การงาน | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แบบสรุปโครงการสำคัญ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. แบบรายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยคณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย จำนวน ๓๗ ราย ตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอ โดยให้นายจำเริญ ทิพญพงศ์ธาดา พ้นจากตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด (นักปกครอง ระดับสูง) จังหวัดพังงา และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด (นักปกครอง ระดับสูง) จังหวัดสตูล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

ในการนี้ จังหวัดพังงาพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การรับส่งงานในหน้าที่ราชการตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการและการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้รับมอบงาน จึงขอให้แล้วส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำบันทึกการรับส่งมอบงานในหน้าที่ราชการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จำนวน ๓ ชุด
๒. จัดทำสรุปโครงการเร่งด่วนของหน่วยงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จำนวน ๓ ชุด
๓. จัดทำรายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ จำนวน ๓ ชุด

ให้จัดเตรียมเอกสารตามข้อ ๑ - ๓ พร้อมติดสลิป โปรดลงนาม (สีเหลือง) ส่งกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดพังงา ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทางเว็บไซต์จังหวัดพังงา <http://www.phangnga.go.th> หัวข้อ หนังสือเวียน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป และขอให้จัดส่งเอกสารภายในเวลาที่กำหนด
โดยเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(นายจำเริญ ทิพญพงศ์ธาดา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

สำนักงานจังหวัดพังงา

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๓๗

โทร.สป.มท. ๖๗๓๖๙