



๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในราชการส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ

ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน ๔ แผ่น

๒. ประกาศจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้ฯ

ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน ๒ แผ่น

๓. บัญชีข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ

จำนวน ๑ แผ่น

๔. แบบรายงานผลการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

จำนวน ๑ แผ่น

๕. บัญชีข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑ แผ่น

๖. บัญชีข้อมูลประกอบการเลื่อนเงินเดือนโควตาพิเศษหัวหน้าส่วนราชการ

จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยจังหวัดพังงาได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ (ส่วนราชการในราชการส่วนภูมิภาค) จังหวัดพังงา สำหรับรอบการประเมินรอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เป็นต้นไป มาเพื่อทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) สำหรับเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ของจังหวัดพังงา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

กรณีหัวหน้าส่วนราชการ

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เห็นชอบข้อเสนอการกำหนดโควตาการเลื่อนเงินเดือนในส่วนภูมิภาค ตามมติ ก.พ.ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ที่มีมติเห็นชอบในหลักการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจในการพิจารณาให้หัวหน้าสำนักงานจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ซึ่งมีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ได้รับการเลื่อนเงินเดือนในโควตาพิเศษในอัตราร้อยละ ๑ ของฐานในการคำนวณต่อรอบการประเมิน ซึ่งการเลื่อนเงินเดือนในโควตาพิเศษดังกล่าว ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนหัวหน้าสำนักงานจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดในแต่ละจังหวัด โดยให้มีผลใช้บังคับสำหรับการเลื่อนเงินเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

กรณีข้าราชการ

๑) ให้ส่วนราชการในราชการส่วนภูมิภาค ดำเนินการประเมินสมรรถนะหลักและผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการในสังกัด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒) คำนวณวงเงินร้อยละ ๒๕.๕ ของอัตราเงินเดือนข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงานในสังกัด (รวมข้าราชการที่มาช่วยราชการเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ) ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

๓) นำผลการประเมินของข้าราชการตามข้อ ๑) มาพิจารณากับวงเงินงบประมาณในการเลื่อนเงินเดือน (วงเงินร้อยละ ...๒.๕...) จำนวนอัตราการเลื่อนที่มีประสิทธิภาพที่สุด โดยมีเงื่อนไขว่า

(๑) ต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร (ร้อยละ...๒.๕.....ของอัตราเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)

(๒) เลื่อนเงินเดือนให้ผู้มีผลงานดีเด่นที่สุดต้องไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ

(๓) ห้ามหารเฉลี่ยให้ทุกคนได้เลื่อนเงินเดือนในอัตราที่เท่ากัน

(๔) ห้ามเลื่อนเงินเดือนผู้ที่มีผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และให้ดำเนินการตามประกาศจังหวัดพังงา เรื่อง มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ในสังกัดราชการส่วนภูมิภาค จังหวัดพังงา ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วย

(๕) อย่างน้อยต้องแบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ

๔) สำหรับผู้ได้รับเงินเดือนสูงสุดหรือใกล้ถึงเงินเดือนสูงสุดให้นำผลการประเมินมาพิจารณา เช่นเดียวกับการคำนวณการเลื่อนเงินเดือนตามร้อยละของฐานในการคำนวณ และให้คำนวณรวมอยู่ในวงเงินร้อยละ...๒.๕...ของอัตราเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ด้วย

๕) สำหรับวงเงินที่เหลือ (ร้อยละ...๐.๕.....) กันไว้สำหรับเป็นโควตากลางในการบริหารวงเงินของผู้ว่าราชการจังหวัด

กรณีลูกจ้างประจำ

๑) ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของลูกจ้างประจำในสังกัดตามแนวทางที่กรมต้นสังกัดสั่งการ

๒) ให้ส่วนราชการนำอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำที่อยู่ปฏิบัติงานจริง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ทั้งหมด มารวมกันและคูณด้วย ๒.....%

๓) ให้ส่วนราชการ นำจำนวนเงินตามข้อ ๒) หักด้วยจำนวนเงินที่ใช้เลื่อนขั้นค่าจ้าง ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) จำนวนเงินที่เหลือเป็นยอดวงเงินที่จะใช้เลื่อนขั้นค่าจ้าง ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) สำหรับลูกจ้างประจำที่ค่าจ้างเต็มขั้น ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ๒% หรือ ๔% ในการเลื่อนขั้นค่าจ้าง ครั้งที่ ๒ ต้องนำมาคำนวณรวมในวงเงินร้อยละ ๒..... ด้วย โดยโควตาผู้ที่ได้ ๒ ขั้นทั้งปี (รวมผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ๔%) ต้องไม่เกินจำนวนโควตาที่ได้รับเมื่อคราวเลื่อนขั้นค่าจ้างครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) สำหรับเงินที่เหลือและโควตา ๒ ขั้นทั้งปี ซึ่งส่วนราชการมีอยู่แต่ไม่ได้ใช้ หรือใช้ไม่หมด จะรวมไว้เป็นส่วนกลางเพื่อให้จังหวัดบริหารจัดการ

เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว จึงขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑) ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. หรือกรมต้นสังกัดสั่งการ

๒) สำรวจและยืนยันจำนวนข้าราชการในสังกัด (รวมข้าราชการที่มาช่วยราชการเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ) ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ จัดทำบัญชีข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๓) สำรวจและยืนยันจำนวนลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ และจัดทำบัญชีข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๔) จัดทำแบบรายงานผลการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ รอบที่ ๒/๒๕๖๔ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

๔) สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ ให้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามที่สำนักงาน ก.พ. หรือกรมต้นสังกัดกำหนด เมื่อทราบผลการประเมินและผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนจากกรมต้นสังกัดแล้ว ให้จัดทำข้อมูลประกอบการเลื่อนเงินเดือนโควตาพิเศษ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖) ส่งให้จังหวัดเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในโควตาพิเศษ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๓ ต่อไป

ทั้งนี้ ให้จัดส่งบัญชีข้อมูลฯ ตามข้อ ๒) และ ๓) ที่ผ่านความเห็นชอบของรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่กำกับดูแลส่วนราชการแล้ว พร้อมไฟล์เอกสารดังกล่าวให้จังหวัด ผ่านสำนักงานจังหวัดพังงา กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อดำเนินการต่อไป ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ และขอให้ถือปฏิบัติตามประกาศจังหวัดฯ โดยเคร่งครัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ


(นายจำริญ ทิพญพงศ์ธาดา)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

สำนักงานจังหวัดพังงา

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐ ๗๖๔๘ ๑๔๓๗

E-mail : phangnga-hr@hotmail.com

หมายเหตุ : สิ่งที่ส่งมาด้วยให้ดาวน์โหลดที่เว็บไซต์จังหวัดพังงา <http://www.phangnga.go.th> หัวข้อ “หนังสือเวียน”