



การทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณประจำปี ๒๕๖๑

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.2560 มาตรา 11 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11



จัดทำโดย
อัยยภูมิ

หน่วยตรวจสอบภายในจังหวัดพังงา



การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (๑)



มาตรา ๑๑

ข้อ ๑๑

๑. ชื่อโครงการที่จะซื้อจัดจ้าง

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๒. วงเงินที่จะซื้อจัดจ้างโดยประมาณ

๓. ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง

๔. รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด



ต้องประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าว

๑. ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒. ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๓. ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วย

หากไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนฯ

โครงการใดในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบขั้นตอนต่อไปได้

การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (๒)



ข้อ ๑๑

๑. กรณีจำเป็นเร่งด่วน
หรือเป็นพัสดุที่ใช้ใน
ราชการลับ

มาตรา ๑๑



๔. กรณีงานจ้างออกแบบ
หรือควบคุมงานก่อสร้างที่
มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือ
ที่เกี่ยวกับความมั่นคง
ของชาติ

ข้อยกเว้น

ไม่ต้องประกาศ
เผยแพร่แผน

๒. กรณีที่มีวงเงินในการ
จัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนด
ในกฎกระทรวงหรือมีความ
จำเป็นต้องใช้พัสดุโดย
ฉุกเฉิน หรือเป็นพัสดุที่จะ
ขายทอดตลาด

๓. กรณีงานจ้างที่ปรึกษาที่มี
วงเงินตามที่กำหนดใน
กฎกระทรวงหรือมีความ
จำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับ
ความมั่นคงของชาติ



ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานพร้อม
ระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ